

REGULAMIN FINANSOWY

ROK SZKOLNY 2020-2021

Akceptacja regulaminu jest obowiązkowa przy każdym pierwszym i kolejnym zapisie do szkoły

OPLATY

Koszty rejestracji dla nowych uczniów: 1.900 PLN

Opłaty te dotyczą wszystkich nowych uczniów, nie podlegają zwrotowi i płatne są tylko jeden raz przez cały okres edukacji w LFV. Zapis do szkoły jest potwierdzony po uiszczeniu tej opłaty.

Opłata wpisowa: 1.600 PLN

Zapis na kolejny rok szkolny jest potwierdzony po uiszczeniu opłaty wpisowej, która nie podlega zwrotowi.

Opłaty za szkołę

Są to opłaty roczne i należne w całości. Określone są w złotych polskich i różnią się w zależności od wybranego poziomu nauczania. Płatności są rozłożone na 3 okresy, dla łatwiejszego zarządzania.

Poziom nauczania	Okres 1 IX-XII	Okres 2 I-III	Okres3 IV-VI	Czesne roczne
Przedszkole	9.000	6.800	6.800	22.600
Szkoła podstawowa	8.900	6.700	6.700	22.300
Gimnazjum	12.850	9.550	9.550	31.950
Liceum	13.250	9.850	9.850	32.950

Zniżka w wysokości 10 % czesnego przyznawana jest rodzinom posiadającym troje i więcej dzieci w szkole. Zniżka nie dotyczy dwójki starszych dzieci.

Opłata za wynajem podręczników szkolnych

- Szkoła podstawowa: 80 PLN
- Gimnazjum i liceum: 250 PLN

Opłata za egzaminy

- 600 PLN za egzamin kończący gimnazjum „brevet” (klasa 3^{ème}),
- 700 PLN za egzamin maturalny EAF (część 1). (klasa 1^{ère}),
- 900 PLN za egzamin maturalny (część 2) (klasa Terminal).

Opłata za ubezpieczenie: 110 PLN

Ubezpieczenie szkolne jest obowiązkowe. Co do zasady, Liceum ubezpiecza wszystkich uczniów u ubezpieczyciela „CGEA”. Jeśli posiadają Państwo prywatne ubezpieczenie, należy złożyć kopię polisy w księgowości najpóźniej do **30 sierpnia 2020**, aby uniknąć naliczenia Państwu opłaty za ubezpieczenie.

Opłaty za zajęcia pozaszkolne (AES)

Zapisy na zajęcia dodatkowe są zapisami całorocznymi a kwota do zapłaty jest należna w całości. Koszty podzielone są na dwa okresy płatnicze (wrzesień-grudzień i styczeń-czerwiec).

Podczas zapisów proponowane będą trzy różne stawki w zależności od przewidzianej liczebności grup.

Opłata za świetlicę

Zapis na świetlicę jest zapisem na cały rok lub na pojedyncze zajęcia. Koszty roczne podzielone są na dwa okresy płatnicze (wrzesień-grudzień i styczeń-czerwiec)

Zapis na zajęcia jednorazowe musi być dokonany dzień wcześniej. Usługa ta będzie fakturowana na koniec każdego okresu w wysokości 20 PLN za 1 godzinę. Każda rozpoczęta godzina jest płatna.

Wycieczki szkolne

Wycieczki szkolne organizowane są przez nauczycieli. Koszty wycieczek pokrywają rodzice i są one przedmiotem oddzielnej umowy.

Transport szkolny i stołówka

Rodziny mogą podpisać umowę na tę usługę z zewnętrznymi wyselekcjonowanymi dostawcami: Monster (firma transportowa) oraz Gastro-Team (usługi cateringowe). Faktury wystawiane są bezpośrednio rodzinom przez firmy. W celu uzyskania dodatkowych informacji, zapraszamy na stronie www.lfv.pl

KALENDARZ OPŁAT I SPOSOBY PŁATNOŚCI

Kalendarz opłat

15 czerwca : Koszty rejestracji, opłata wpisowa

30 września : Czesne za 1 trymestr, wynajem podręczników, ubezpieczenie – jeśli dziecko korzysta

15 listopada : Opłata za świetlicę (roczną) za okres wrzesień-grudzień, opłaty za zajęcia dodatkowe za okres wrzesień-grudzień.

31 stycznia : Czesne za 2 trymestr, opłaty za egzaminy

15 lutego : Opłata za świetlicę (roczną) za okres styczeń-czerwiec, opłaty za zajęcia dodatkowe za okres styczeń-czerwiec.

31 marca : Czesne za 3 trymestr

Jest możliwość rozłożenia czesnego na 10 miesięcznych rat po uzyskaniu zgody Dyrekcji Administracyjno-Finansowej .

Opóźnienia w płatnościach

- W przypadku opóźnienia w płatnościach w stosunku do terminu podanego na fakturze za każdy okres nauki, szkoła zastrzega sobie prawo naliczenia odsetek według maksymalnej stawki obowiązującej w dniu wymagalności zapłaty.
- Opiekunowie prawni upoważniają szkołę do dochodzenia należności i przekazania wierzytelności wynikających z niniejszego regulaminu na rzecz osoby trzeciej.
- W przypadku braku płatności całkowitej kwoty opłat za naukę oraz innych wymaganych opłat do 15 czerwca danego roku szkolnego, szkoła odmówi ponownego zapisu na nowy rok szkolny uczniów, których opiekunowie prawni są zadłużeni wobec szkoły.

Sposoby płatności

Opłaty szkolne są określane i płatne w złotych polskich. Waluty obce są akceptowane, a ich wartość zostanie przeliczona według kursu francuskiego Ministerstwa Finansów (www.economie.gouv.fr/dgfip/taux_chancellerie_change). Płatności można dokonać :

- gotówką lub kartą płatniczą : w kasie Liceum od poniedziałku do czwartku od godziny 8:15 do 12:15,
- czekiem w euro na rzecz Liceum Francuskiego,
- przelewem bankowym (w tytule przelewu należy podać numer faktury :

W POLSCE do banku Bank Société Générale S.A. ul. Marszałkowska 111, 00-102 Warszawa konto w złotych: n° PL 60 1840 0007 2214 1380 0810 1419 SWIFT : SOGEPLPW
WE FRANCJI do banku Société Générale – Paris agence centrale – Konto w Euro : IBAN : FR 76 3000 3030 1000 0372 9551 255 clé RIB : 55 BIC : SOGEFRPP

Czesne za każdy rozpoczęty okres jest należne w całości. Jednakże, w przypadku przyjazdu lub wyjazdu ucznia z Polski, który nastąpiłby w trakcie okresu, czesne zostanie obliczone proporcjonalnie do czasu nauki w stosunku miesięcznym.

Przejęcie kosztów

Po przedstawieniu podczas zapisów, wypełnionego i podpisanego formularza umowy o pokrywaniu czesnego za ucznia przez określony podmiot gospodarczy i za zgodą Dyrekcji Finansowo Administracyjnej niektóre koszty mogą być przeniesione na ten podmiot. Podpisanie tej umowy nie zwalnia opiekunów prawnych dziecka od odpowiedzialności finansowej za niezapłacone z terminie opłaty za szkołę.

Strony podejmą starania, aby wszelkie spory związane z umową rozwiązywać na drodze polubownej, bezpośrednio pomiędzy Stronami (a nie na forum publicznym np. za pośrednictwem mediów społecznościowych).

Sekretariat Dyrekcji głównej (gimnazjum-liceum): info@lfv.pl – (48) 22 616 54 01

Sekretariat Dyrekcji szkoły podstawowej: primaire@lfv.pl - (48) 22 651 96 12

Dyrekcja administracyjna i finansowa: pkleiman@lfv.pl – (48) 22 616 54 06